



ประกาศโรงเรียนชินโรวินวิทยาลัย

เรื่อง รับสมัครบุคลากรครูชาวต่างประเทศ เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
(งบประมาณเงินรายได้สถานศึกษา)

ด้วยโรงเรียนชินโรวินวิทยาลัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากรครูชาวต่างประเทศ เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้สถานศึกษา) ดังนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๘/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล และลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนชินโรวินวิทยาลัย จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่ดำเนินการรับสมัคร

๑.๑ ครูอัตราจ้างชาวต่างประเทศ วิชาเอกภาษาจีน จำนวน ๑ อัตรา

๒. ขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติ

๒.๑ ครูอัตราจ้างชาวต่างชาติ วิชาเอกภาษาจีน

๒.๑.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย รวมไม่เกิน ๒๒ ชั่วโมง/สัปดาห์และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒.๑.๒ ปฏิบัติงานพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์โดยการอบรมสั่งสอน และจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒.๑.๓ ปฏิบัติตามรายละเอียดของสัญญาจ้างเมื่อได้รับการจ้างอย่างเคร่งครัด

๒.๑.๔ ปฏิบัติงานสอนแบบเต็มเวลา (Full time)

๒.๑.๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. อัตราค่าจ้าง

ได้รับค่าจ้างจากงบประมาณเงินรายได้สถานศึกษาเดือนละ ๒๗,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วนถึงสามหมื่นบาทถ้วน) ขึ้นอยู่กับประสบการณ์

๔. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๔.๑.๑ เพศชาย/หญิง อายุระหว่าง ๒๓ - ๕๐ ปี เป็นผู้มีหลักฐานประจำตัวที่สามารถตรวจสอบได้ เช่น หนังสือเดินทาง บัตรประจำตัว

๔.๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๑.๓ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๔.๑.๔ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือ องค์การระหว่างประเทศ

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๒.๑ เป็นเจ้าของภาษา หรือประเทศอื่น ๆ ที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาที่สอง

๔.๒.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป

๔.๒.๓ รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือ ทำเรื่องขออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภา

๔.๒.๔ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างประเทศขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามีจะพิจารณาเป็นพิเศษ)

๔.๒.๕ สามารถจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ได้

๕. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองในวันและเวลาราชการที่โรงเรียนชินโรตวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนชินโรตวิทยาลัย เลขที่ ๔๕ ถนนอิสรภาพ แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐ หรือยื่นใบสมัครและเอกสารผ่านทาง Email: fldcnr@chinorot.ac.th สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร ๐๒-๘๖๖๑๘๘๒ ต่อ ๖๐๒

๖. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

เอกสารทุกรายการให้มีฉบับจริง และสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องด้วย)

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาหนังสือเดินทาง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างประเทศขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือทำเรื่องขออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพใช้หลักเกณฑ์คุรุสภา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ประวัติการทำงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว / ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และแว่นกันแดดขนาด ๑.๕ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๒ รูป |
| ๗. หลักฐานแสดงผลการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาจีน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและคัดเลือก

โรงเรียนชินอรสวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนชินอรสวิทยาลัย เลขที่ ๔๕ ถนนอิสรภาพ แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.chinorot.ac.th>

๘. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

โรงเรียนชินอรสวิทยาลัย จะทำการพิจารณาคัดเลือกจากการสาธิตการสอน และการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนชินอรสวิทยาลัย ตามลำดับผู้สมัคร

๙. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนชินอรสวิทยาลัย หรือทางเว็บไซต์ <http://www.chinorot.ac.th>

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ กำหนดเวลาการดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนชินอรสวิทยาลัย เลขที่ ๔๕ ถนนอิสรภาพ แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐

๑๐.๒ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือก เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑๐.๓ ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



ปฏิทินรับสมัครบุคลากร

เรื่อง รับสมัครบุคลากร เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้สถานศึกษา)
ตามประกาศโรงเรียนชินรอสวิทยาลัย ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ประกาศรับสมัคร

๑๗-๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

รับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ โรงเรียนชินรอสวิทยาลัย
กลุ่มบริหารงานบุคคล หรือยื่นใบสมัครผ่านทาง

Email: fldcnr@chinorot.ac.th

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการศึกษา

๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

สอบคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ และสาธิตการสอน

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ประกาศผลการคัดเลือก

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

รายงานตัวทำสัญญาจ้าง

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เริ่มปฏิบัติงาน



Chinorotwittayalai 学校公告

中文外教招聘时间

Chinorotwittayalai 学校希望在 2023 学年招聘一名临时雇员担任外籍中文教师。作为临时聘用教师的招聘考试. 详情如下:

1. 职位

1.1 中文外教

2. 概况

2.1 中文教师

2.1.1 从事中等教育和高中教育的教与学管理工作, 每周不超过 22 小时, 以学习者为中心, 以多种方式促进学习者的学习。

2.2.2 通过培养和组织学习者发展活动, 使学习者具备良好的素质。

2.2.3 被录用时遵守劳动合同。

2.2.4 能够在学校从事全职工作。

2.2.5 执行其他分配的职责。

3. 报酬

工资率: 27,000 - 30,000 泰铢/月 (取决于经验)

4. 中文教师的一般资格和特殊资格

4.1 中文教师的一般资格

4.1.1 男/女, 年龄 22-50 岁, 有护照、身份证等可验证身份。

4.1.2 没有资不抵债

4.1.3 不是被终审判决或依法判处监禁的人, 但因过失或轻微犯罪而受到处罚的除外

4.1.4 不是因开除、开除或开除国营企业、其他政府机构或国际组织而受到处罚的人。

4.2 中文教师的具体资格

4.2.1 以中文为第二语言的母语或非母语外教。

4.2.2 在任何领域至少获得学士学位的人。

4.2.3 持有外籍教师资格证, 注册取得职业资格证书的人员。 (如果有特殊考虑。)

4.2.4 具备网络教学能力的人员。

5. 日期、时间、申请地点

希望申请的人可以在 2023 年 3 月 17 日至 2023 年 3 月 24 日（在官方日期和时间）在 Bangkok Noi 区 Ban Chang Lo 街道 Chinorotwittayalai 人力资源部的 Chinorotwittayalai 学校申请和提交申请，曼谷，或将您的申请表和所有需要的文件发送至 fldcnr@chinorot.ac.th 如果您需要任何进一步的信息，请随时与我们联系。

电话：02-866-1662 分机：602

6. 必须与申请一起提交的文件

所有文件必须是原件和一份文件副本（认证副本）

1. 教育背景
2. 护照（含旅游签证页）
3. 外国专业教师执照，使用泰国教师委员会注册获得专业执照或无专业执照执业教师执照（如有特殊考虑）
4. 工作经历（如有）
5. 姓氏变更登记证（如有）
6. 2 张照片（尺寸 1 x 1.5 英寸，直脸，不戴帽子，戴黑色眼镜，6 个月内拍摄）
7. 来自受信任机构的英语水平证书/英语语言测试
8. 体检证明（一个月内）

7. 公告及提名名单

将于 2023 年 3 月 27 日在曼谷诺伊区 Ban Chang Lo 街道 Chinorotwittayalai 学校人力资源部或网站 <http://www.chinorot.ac.th> 公布招聘和选拔过程的合格候选人名单

8. 日期、时间、选择地点

Chinorotwittayalai 学校将于 2023 年 3 月 28 日上午 9 点在 Chinorotwittayalai 学校根据申请人的顺序进行面试和教学示范评估。

9. 入选候选人公告

入选候选人名单将于 2023 年 3 月 29 日在 Chinorotwittayalai 学校人力资源部或网站 <http://www.chinorot.ac.th> 公布

10. 雇佣合同和条件

10.1 劳动合同的执行时间

于 2023 年 3 月 30 日上午 8 点至 12 点在曼谷诺伊区 Ban Chang Lo 街道 Chinorotwittayalai 学校人力资源部报告并签署合同

10.2 2023 年 5 月 1 日开始在 Chinorotwittayalai 学校工作。

10.3 组委会作出的任何决定和判断均视为最终决定。候选人或其他人在任何情况下都不得反对。

敬请知悉。

2023 年 3 月 16 日公布


Ramet Musikanon
(Mr. Ramet Musikanon)
Chinorotwittayalai 学校校长

招聘日历
学科: 中文教师招聘
根据 Chinorotwittayalai 学校 2023 年 3 月 16 日的公告

2023 年 3 月 17 日	学校公告
2023 年 3 月 17 日-2023 年 3 月 24 日	亲自到人力资源部提交申请或将您的申请表需要的文件发送至邮箱: fldcnr@chinorot.ac.th
2023 年 3 月 27 日	公告及提名名单
2023 年 3 月 28 日	学校根据申请人的顺序进行面试和教学示范评估
2023 年 3 月 29 日	入选候选人公告在 Chinorotwittayalai 学校人力资源部或网站 http://www.chinorot.ac.th
	公布
2023 年 3 月 30 日	人力资源部报告并签署合同
2023 年 5 月 1 日	开始工作

就业申请

Chinorotwittayalai 学校中学教育服务区办公室

照片
尺寸 1x1.5
英寸

在 Chinorotwittayalai 学校

日期..... 月份..... 年份 2023

姓名..... 年龄..... 出生日期.....

地址.....

省..... 邮政码.....

电话号码..... 职业.....

状态 () 单身 () 已婚 () 离婚

希望申请招聘为临时员工。

职位 () 中文教师

我确认我已经阅读了曼谷诺伊区 Ban Chang Lo 街道 Chinorotwittayalai 学校的公告。

提交所有必要的相关证据如下:

- () 教育背景复印件
- () 护照复印件 (包括旅行签证页)
- () 外国专业教师执照复印件, 登记领取
没有专业执照或执业教学执照
使用泰国教师委员会的专业执照 (如果有)
- () 工作经历 (如有)
- () 姓氏变更登记证 (如有)
- () 2 张照片 (尺寸 1 x 1.5 英寸, 直脸, 不戴帽子, 戴黑色眼镜, 6 个月内拍摄)
- () 证明汉语水平/汉语教学的复印件来自受信任的机构
- () 体检证明 (一个月内)

请考虑。

(签名)..... 申请人
(.....)

招聘人员记录

我保证所有材料属实, 无欺骗行为。

() 全部属实 () 添加补充材料

官员意见

() 获准申请 () 获准提交补充证据

(签名)..... 收费
(.....)