



## ประกาศโรงเรียนชินโรสวิทยาลัย

### เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนชินโรสวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๔

เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชินโรสวิทยาลัย ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนชินโรสวิทยาลัย ดังนี้

๑. หัวหน้างานอาคารสถานที่และนักพัฒนาสำรวจ ตรวจสอบ อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการห้องพิเศษ แหล่งเรียนรู้ ห้องน้ำ อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬา วัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์อื่น ๆ โดยรอบบริเวณโรงเรียน ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง หากพบว่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ อาจเกิดอันตราย ให้บันทึกลงในสมุดบันทึกตรวจอาคาร และรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันทีแล้วดำเนินการซ่อมแซม ให้เป็นที่เรียบร้อย

๒. นักพัฒนาสำรวจ ตรวจสอบ เครื่องตัดหญ้า รถตัดหญ้า อุปกรณ์ตัดหญ้า ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง หากพบว่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ชำรุด ให้แจ้งต่อหัวหน้างานอาคารสถานที่ และดำเนินการซ่อมแซม ให้เป็นที่เรียบร้อย กรณีการตัดหญ้าให้ใช้ความระมัดระวัง ไม่ประมาท เลินเล่อ ควรเลือกเวลาที่ปลอดภัย เช่น หลังเลิกเรียน หรือวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุแก่นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน

๓. นักพัฒนาตรวจสอบ สายไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ระบบประปา ทั้งใน อาคารเรียน นอกอาคารเรียน บริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวัน หากพบข้อบกพร่อง อุปกรณ์วัสดุ ชำรุด เสียหาย ไฟฟ้ารั่ว น้ำประปารั่ว ให้แจ้งหัวหน้างานอาคารสถานที่ และหรือแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย

๔. ครูและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน ฝ้าระวัง สำรวจ ตรวจสอบ ป้องกัน แก้ไข เรื่อง มลภาวะที่เป็นพิษที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอันตรายต่อสุขภาพ วัตถุที่เป็นอันตราย เช่น ระเบิด อาวุธ สารพิษ แก๊สพิษ สิ่งแปลกปลอม เศษแก้ว เศษตะปู ฯลฯ โดยติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ทันเวลาที่ และแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบด้วย

๕. หากสำรวจพบว่า อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ชำรุดเสียหาย และสูญวิสัยที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้เสร็จทันเวลาที่ ให้นักพัฒนาจัดทำแนวกั้น จัดทำป้ายเตือน ประสาน ครูเวรให้แจ้งเตือนนักเรียนให้ระมัดระวัง ไม่เข้าใกล้ และรีบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่เร็วที่สุด และแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบด้วย

๖. ครูเวรประจำวัน ครูที่ปรึกษาดูแลนักเรียนที่มาถึงโรงเรียนในตอนเช้า ตรวจนับนักเรียนทั้งไป-กลับ ควบคุมการทำความสะอาดห้องเรียน เขตรับผิดชอบ กิจกรรมหน้าเสาธง ตรวจสอบสุขภาพประจำวัน การรับประทานอาหาร หากพบปัญหาให้ประสานงานครูประจำชั้น และหรือผู้ปกครองเพื่อทำการแก้ไข และแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที

๗. ครูที่ปรึกษาให้คำแนะนำ ปรึกษา จัดทำระเบียบวินัย ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนใน ชั้นเรียนที่ได้รับมอบหมาย ให้ความรัก ความเอาใจใส่ เอื้ออาทร พัฒนานักเรียนให้เต็มศักยภาพ โดยการสนทนา ซักถาม ควบคุม กำกับ ติดตาม อยู่เสมอ หากพบความผิดปกติหรือการเปลี่ยนแปลงของนักเรียน ให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือทันที พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบด้วย

...๘. ครูเวรประจำวัน

๘. ครูเวรประจำวัน ครูที่ปรึกษา ติดตาม ดูแล เอาใจใส่ ต่อพฤติกรรมเสี่ยงด้านยาเสพติด ให้โทษ ด้านการพนัน อบายมุขต่าง ๆ ด้านชู้สาว ปัญหาทางเพศ ปัญหาการเล่นเกมส์และอินเทอร์เน็ต การทะเลาะวิวาท การถูกเอารัดเอาเปรียบ การถูกรังแก ถูกละเมิดทางร่างกายและจิตใจ หากพบความผิดปกติให้ดำเนินการช่วยเหลือ ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบด้วย

๙. หัวหน้างานโภชนาการได้ตรวจสอบการประกอบอาหารกลางวัน การจำหน่ายสินค้าของร้านค้า ผู้ค้าทั้งในสถานศึกษา และโดยรอบสถานศึกษา เน้นย้ำให้นักเรียนได้บริโภคอาหารที่สะอาด ปลอดภัย มีประโยชน์ และประสานงาน ขอความร่วมมือร้านค้า ผู้ค้าให้จำหน่ายสินค้าที่ดี มีคุณภาพ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายและนโยบายของโรงเรียน

๑๐. ผู้ที่ได้แต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังความปลอดภัยสถานที่ราชการตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยเคร่งครัด

๑๐.๑ หากผู้ใดได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้เดินทางไปราชการนอกท้องที่ อำเภอหรือจังหวัด หรือได้รับอนุญาตให้ลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนชินโรสวิทยาลัย ให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรแทนผู้อื่น แล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๑๐.๒ หากผู้ใดที่ป่วย และวันที่ป่วยตรงกับวันที่ ที่จะปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังความปลอดภัย และการป่วยนั้นยังสามารถที่จะแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบว่าตนได้ป่วย และไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังความปลอดภัยสถานที่ราชการได้ ให้ผู้นั้นแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือผู้ตรวจเวรทราบโดยวิธีใดวิธีหนึ่งของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ตรวจเวรจะพึงทราบได้ เพื่อพิจารณาวินิจฉัยสั่งการต่อไป

๑๑. หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ครูที่รับผิดชอบอาคารสถานที่ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ศูนย์บริการสาธารณสุข โรงพยาบาล สถานีตำรวจ หน่วยกู้ชีพ หน่วยงานต้นสังกัด สำนักงานเขต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการติดต่อประสานงาน การส่งต่อได้ทันที และให้ปรากฏชัดเจนไว้ในที่ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

๑๒. ครูผู้สอนและหรือครูที่ได้รับแต่งตั้งควบคุมนักเรียน ไปทำกิจกรรมทั้งในและนอกสถานศึกษา การไปทัศนศึกษา การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี การไปเข้าค่าย การไปร่วมกิจกรรม การไปแข่งขัน จัดทำประวัติป้ายชื่อแสดงรายละเอียดของนักเรียน กำกับ ควบคุม ดูแล เอาใจใส่ รักษาความปลอดภัย ให้แก่นักเรียนอย่างเต็มความสามารถ หากเกิดเหตุอันตรายให้ดำเนินการแก้ไข และหรือนำนักเรียนไปเข้ารับการรักษาโดยด่วน ตลอดทั้งประสานงานให้ผู้ปกครอง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที

๑๓. หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนชินโรสวิทยาลัยเมื่อสิ้นปีการศึกษา เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชน แล้วนำข้อมูลมาปรับปรุง แก้ไข พัฒนามาตรการรักษาความปลอดภัยในปีการศึกษาต่อไปอย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายรามต มุสิกานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชินโรสวิทยาลัย